

**БЕРЕЗОВСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СПОРТИВНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫЙ КОМПЛЕКС «ЛИДЕР»**

ПРИКАЗ № 114

г. Березовский

09.12.2019г.

**Об утверждении Положения об оказании платных услуг
Березовским муниципальным автономным учреждением
«Спортивно-оздоровительный комплекс «Лидер»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом «О защите прав потребителей» Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об автономных учреждениях», Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», других нормативно-правовых актов Российской Федерации и Свердловской области, муниципальных актов Березовского городского округа, регулирующих вопросы оказания платных услуг муниципальными некоммерческими организациями и Уставом Березовского муниципального автономного учреждения «Спортивно-оздоровительный комплекс «Лидер» приказываю:

1. Утвердить Положение об оказании платных услуг Березовским муниципальным автономным учреждением «Спортивно-оздоровительный комплекс «Лидер» (Приложение 1)
2. Ввести в действие Положение об оказании платных услуг Березовским муниципальным автономным учреждением «Спортивно-оздоровительный комплекс «Лидер» с 1 января 2020 года.
3. Считать утратившими юридическую силу приказ №45 от 31.08.2017 г «Об утверждении Положения о порядке привлечения и расходования внебюджетных средств БМАУ СОК «Лидер» и приказ №39-1 от 22.08.2018 «О внесении изменений в Положение о порядке привлечения и расходования внебюджетных средств БМАУ СОК «Лидер».
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



П.М. Кротов

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ УСЛУГ
БЕРЕЗОВСКИМ МУНИЦИПАЛЬНЫМ АВТОНОМНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ
«СПОРТИВНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫЙ КОМПЛЕКС «ЛИДЕР»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оказании платных услуг, оказываемых Березовским муниципальным автономным учреждением «Спортивно-оздоровительный комплекс «Лидер» (далее по тексту – Положение) разработано в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами:

- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 03.11.2006 г. №174-ФЗ «Об автономных учреждениях»;
- Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Законом Российской Федерации от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Федеральным законом от 04.12.2007 №329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;
- Уставом Березовского муниципального автономного учреждения «Спортивно-оздоровительный комплекс «Лидер» (далее – Учреждение).

1.2. Учреждение оказывает платные услуги населению, юридическим лицам в соответствии с уставной деятельностью и перечнем платных услуг, указанных в «разделе 2» настоящего Положения.

1.3. Настоящее Положение разработано в целях более эффективной организации деятельности Учреждения, всестороннего удовлетворения потребности населения в области физической культуры и спорта, улучшения качества услуг и объема физкультурно-оздоровительных мероприятий, массовых спортивных мероприятий, реализации программ физкультурно-спортивной направленности, максимального использования имеющейся материальной базы, ее обновления и укрепления.

1.4. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, в пределах утвержденного муниципального задания, выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным пунктом 2.5. Устава Учреждения, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.5. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, при условии, что такие виды деятельности указаны в его Уставе.

К внебюджетным источникам средств БМАУ СОК «Лидер» относятся:

- доходы от предоставления платных услуг, предусмотренных Уставом Учреждения, сдачи в аренду муниципального имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения;

- безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, в т.ч. добровольные пожертвования и средства, поступившие от иной приносящей доход деятельности.

1.6. Основные понятия и определения, используемые в Положении:

- Исполнитель услуги – Учреждение;
- Потребитель услуги – физическое или юридическое лицо, имеющее намерение приобрести, либо приобретающее платные услуги для себя или несовершеннолетних граждан, законными представителями которых они являются, либо получающее платные услуги лично;
- Платная услуга – услуга, оказываемая муниципальным автономным учреждением сверх основной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета;
- Безвозмездные поступления - поступления от физических и юридических лиц, международных организаций и правительств иностранных государств, в том числе добровольные пожертвования и целевые взносы – платежи в денежном или натуральном выражении на определенные цели;

- Приносящая доход деятельность – любая иная деятельность Учреждения помимо основной деятельности, определенной Уставом Учреждения, и не запрещенная законодательством Российской Федерации.

1.7. Платные услуги не могут быть оказаны Исполнителем взамен или в рамках основной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета.

1.8. Платные услуги могут оказываться только с согласия их получателя.

2. Перечень платных услуг

2.1. Перечень услуг (работ), осуществляемых Учреждением на платной основе:

- Физкультурно-оздоровительные услуги в Спортивно-оздоровительном комплексе «Лидер»: футбол, баскетбол, волейбол, дзюдо, самбо, айкидо, рукопашный бой, кореш, джиу-джитсу, бокс, лыжные гонки, хоккей с шайбой, настольный теннис, шахматы:
 - по абонеентам
 - разовое посещение
 - подарочный сертификат
 - восстановление абонеента
- Физкультурно-оздоровительные услуги в Спортивно-оздоровительном комплексе «Лидер» прочие:
 - по абонеентам
 - разовое посещение
- Услуга по материально-техническому обеспечению спортивной инфраструктуры БМАУ СОК «Лидер»:
 - мини-футбольная площадка
 - универсальная спортивная площадка
 - баскетбольная площадка
 - зал борьбы
 - зал настольного тенниса
 - шахматная комната
 - футбольное поле с искусственным покрытием на стадионе «Горняк»
 - стадион «Горняк» со всей инфраструктурой
 - открытая площадка для пляжного волейбола
 - открытый хоккейный корт
 - футбольное поле на стадионе «Энергетик»
- Услуга по материально-техническому обеспечению места проведения тренировочного занятия ФОК «Энергия»:
 - универсальная спортивная площадка
 - тренажерный зал
 - зал борьбы
 - хоккейный корт
 - футбольное поле.
- Услуга по материально-техническому обеспечению спортивных залов для проведения спортивно-зрелищных, физкультурно-спортивных, культурно-массовых мероприятий:
 - мини-футбольная площадка
 - универсальная спортивная площадка
 - баскетбольная площадка
 - зал борьбы
 - зал настольного тенниса
- Предоставление мест:
 - место в холле
 - конференц зал
 - конференц зал с использованием медиа-центра
 - раздевалка с душем
 - раздевалка
 - сауна (до 8 человек)
- Организация и проведение спортивных соревнований, физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий

- Услуги проката:

- прокат стола для настольного тенниса
- ячейка для хранения вещей, документов, ценностей.

Перечень услуг не является исчерпывающим, он может быть расширен как путем конкретизации каждой позиции, так и путем добавления к ним иных видов платных услуг, на которые имеется спрос.

3. Порядок оказания платных услуг

3.1. Платные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств:

- средств родителей (законных представителей);
- средств других потребителей услуг;
- благотворительных пожертвований;
- сторонних организаций.

3.2. При предоставлении платных услуг сохраняется установленный режим работы Учреждения. При этом Учреждение в своей деятельности руководствуется данным Положением.

3.3. Платные услуги осуществляются штатными работниками Учреждения либо привлеченными специалистами по договорам гражданско-правового характера.

3.4. Количество часов, предлагаемых в качестве платной услуги, должно соответствовать возрастным и индивидуальным особенностям потребителя.

3.5. Режим занятий (работы) по перечню платных услуг устанавливается Учреждением. Учреждение обязано соблюдать утвержденный им график и расписание занятий.

3.6. Руководство деятельностью Учреждения по оказанию платных услуг осуществляет директор Учреждения, который в установленном порядке:

- несет ответственность за качество оказания платных услуг;
- осуществляет административное руководство, контролирует и несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность, соблюдение сметной, финансовой и трудовой дисциплины, сохранность собственности, материальных и других ценностей.

3.7. Деятельность Учреждения по оказанию платных услуг согласно Налоговому кодексу Российской Федерации является предпринимательской.

3.8. Расчет стоимости оказываемых услуг рассчитываются на основе экономически обоснованной себестоимости услуг с учетом необходимости уплаты налогов и сборов, с учетом спроса на платную услугу, требований к качеству платной услуги, а также с учетом развития материальной базы Учреждения. Себестоимость формируется на основании анализа прямых затрат, накладных расходов и общехозяйственных затрат. Цены на платные услуги рассчитываются Учреждением самостоятельно либо с привлечением оценочной кампании, имеющей свидетельство о членстве в саморегулируемой организации оценщиков с правом осуществления оценочной деятельности.

3.9. По соглашению Исполнителя и Потребителя оплата платных услуг может осуществляться за счет благотворительных пожертвований или иных целевых поступлений.

4. Получение и расходование средств

4.1. Учреждение обязано до заключения договора предоставить потребителям услуг достоверную информацию (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте) об оказываемых платных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора:

- наименование и место нахождения спортивного объекта;
- перечень оказываемых платных услуг и порядок их оплаты;
- стоимость платных услуг и порядок их оплаты.

4.2. Учреждение обязано также предоставить для ознакомления по требованию потребителя услуг:

- Устав;
- адрес и телефон учредителя;
- публичную оферту о заключении договора на оказание физкультурно-оздоровительных услуг на спортивных сооружениях БМАУ СОК «Лидер».

- иные образцы договоров об оказании платных услуг.

4.3. Учреждение обязано сообщать потребителям услуг по их просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей платной услуге сведения.

4.4. Потребители услуг обязаны оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре, и в соответствии с законодательством РФ получить документ, подтверждающий оплату услуг.

4.5. Потребители услуг, заключившие договоры на оказание платных услуг, несут ответственность, предусмотренную договором и действующим законодательством РФ.

4.6. При обнаружении недостатков оказанных платных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, потребитель вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания услуг;
- соответствующего уменьшения стоимости оказанных услуг;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных услуг своими силами или третьими лицами.

4.7. Потребитель услуг вправе расторгнуть договор и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных услуг не устранены исполнителем либо имеют существенный характер.

4.8. Возмещение стоимости неиспользованных Услуг допускается по письменному заявлению Потребителя в исключительных случаях:

- в связи с болезнью при предъявлении справки от врача, а также при наличии заявления на возврат денежных средств, абонеента, копии паспорта и платежных реквизитов.
- по причине отпуска Потребителя. При этом Потребитель должен в письменной форме (заявления) проинформировать Исполнителя за 10 дней до начала своего отпуска.

4.9. Цены на платные услуги, представляемые Учреждением, утверждаются руководителем Учреждения по согласованию с начальником Управления культуры и спорта Березовского городского округа (далее – Начальник).

4.10. Учреждение самостоятельно определяет перечень и размеры льгот (Постановление администрации БГО № 46 от 29.01.2015г.).

4.11. При оказании платных услуг руководитель (директор) БМАУ СОК «Лидер» вправе предоставить льготу при оплате услуг следующим категориям граждан:

- многодетным родителям, воспитывающим трех и более детей,
- семьям, получающим государственную социальную помощь в виде социального пособия малоимущим семьям,
- родителям-опекунам, в отношении опекаемого ребенка посещающего БМАУ СОК «Лидер»,
- родителям-инвалидам, дети которых посещают БМАУ СОК «Лидер».

Льготная стоимость для выше перечисленных категорий граждан ежегодно определяется приказом директора БМАУ СОК «Лидер» на новый финансовый год.

4.12. Оплата за платные услуги производится с:

- населением по кассовым чекам или квитанциям, форма которых утверждена действующим законодательством РФ в установленном порядке как бланк строгой отчетности;
- юридическими лицами на договорной основе, на основании выставленных счетов (по наличному или безналичному расчету).

Передача наличных денег лицам, непосредственно оказывающим платные услуги, или другим лицам запрещается.

4.13. Учет поступления и расходования средств от платных услуг осуществляется на счете, открытом в кредитной организации.

4.14. Объем дохода от платных услуг, с указанием источников поступления и направлениями использования этих средств, определяются планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и настоящим Положением.

4.15. Учреждение самостоятельно определяет направления расходования средств, полученных от платных услуг.

4.16. Порядок расходования от доходов от платных услуг осуществляется в соответствии с установленным настоящим Положением:

- на оплату труда, начисления на выплаты по оплате труда – до 80% от полученного дохода от оказания платных услуг; из них директору Учреждения на оплату труда, начисления на выплаты по оплате труда – до 4%.
- прочие несоциальные выплаты персоналу в денежной форме (возмещение персоналу дополнительных расходов, связанных с проживанием вне места постоянного жительства в служебных командировках (суточные);
- на услуги связи, в том числе Интернет;
- на транспортные услуги;
- на коммунальные услуги;
- на арендную плату за пользование имуществом (за исключением земельных участков и других обособленных природных объектов);
- на работы, услуги по содержанию имущества, в том числе на ремонт текущий, содержание нефинансовых активов в чистоте; санитарно-гигиеническое обслуживание, мойку и чистку (химчистку) имущества (транспорта, помещений, окон и иного имущества), заправку картриджей, другие аналогичные расходы;
- на прочие работы, услуги, в том числе на услуги в области информационных технологий;
- типографские работы, услуги;
- медицинские услуги;
- услуги охраны;
- размещение объявлений в СМИ, подписка на периодические и справочные издания;
- расходы на оплату услуг по организации питания, повышения квалификации, нотариальные услуги; возмещение персоналу расходов за прохождение медицинского осмотра;
- возмещение персоналу расходов, связанных со служебными командировками (по проезду, по найму жилых помещений, по иным расходам, произведенным работником в служебной командировке с разрешения или ведома работодателя); выплата суточных, а также денежных средств на питание (при невозможности приобретения услуг по его организации), а также компенсация расходов на проезд и проживание в жилых помещениях (найм жилого помещения) спортсменам при их направлении на различного рода мероприятия и другие аналогичные расходы.
- на страхование;
- на прочие расходы, в том числе:
 - налоги, пошлины и сборы, в том числе налог на имущество в части недвижимого имущества или его части, переданного в аренду; государственная пошлина и сбор в установленных законодательством РФ случаях;
 - штрафы за нарушение законодательства о налогах и сборах, законодательства о страховых взносах;
 - штрафы за нарушение законодательства о закупках и нарушение условий контрактов (договоров);
 - штрафные санкции по долговым обязательствам;
 - другие экономические санкции;
 - иные выплаты текущего характера физическим лицам.

4.17. Учреждение ведет бухгалтерский, статистический учет по платным услугам и предоставляет требуемую отчетность в сроки, установленные действующим законодательством РФ.

4.18. Бухгалтерская отчетность ведется отдельно по бюджетной и иной приносящей доход деятельности.

5. Заключительные положения

5.1. Учредитель осуществляет контроль за соблюдением действующего законодательства в части организации платных услуг.

5.2. Учредитель своим приказом вправе приостановить деятельность Учреждения по оказанию платных услуг, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной деятельности Учреждения.

- 5.3. При выявлении случаев оказания платных услуг с ущербом для основной деятельности или взимания платы за услуги, финансируемые из бюджета, Учредитель вправе принять решение об изъятии незаконно полученных сумм в бюджет Березовского городского округа.
- 5.4. Директор Учреждения несет персональную ответственность за организацию и оказание платных услуг в соответствии с действующим законодательством РФ.
- 5.5. С утверждением настоящего Положения предыдущее Положение о порядке привлечения и расходования внебюджетных средств БМАУ СОК «Лидер» приказ №45 от 31.08.2017 г и изменения в Положение о порядке привлечения и расходования внебюджетных средств БМАУ СОК «Лидер» приказ №39-1 от 22.08.2018 утрачивают юридическую силу.
- 5.6. Если в результате изменения законодательства и нормативных актов Российской Федерации отдельные статьи утрачивают силу до момента внесения изменений в настоящее Положение, при этом необходимо руководствоваться действующим законодательством РФ.
- 5.7. Настоящее Положение сохраняет свое действие в случае изменения наименования Учреждения, изменения типа Учреждения, реорганизации Учреждения, а также расторжения трудового договора с руководителем Учреждения.